



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO

Via Italia - Tel. 096881006 - E-mail: czic813004@istruzione.it – Sito web: www.ic serrastretta.it

Codice Meccanografico: CZIC813004 – CODICE FISCALE: 82006460792

88040 SERRASTRETТА (CZ)

CIG: Z0D2E09937

SERRASTRETТА, 27/08/2020

Prot. n. 2251 - VI-2

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente

AL DSGA
Sito Web Dell'istituto
Agli Atti Procedura Acquisti Ex Art. 231

OGGETTO : Determinazione a contrarre per l'acquisto di PRODOTTI PER LA SICUREZZA-SEGNALETICA COVID-19, tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia – art. 36 D.lgs 50/2016. Risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Decreto 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 contenente "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"

- VISTA La nota 13449 del 30 maggio 2020 avente ad oggetto l'Avviso di erogazione della risorsa ex art. **231 comma 1 del D.L. 19/05/2020 n. 34** , Nota M.I. Prot. 17220 del 20 luglio 2020;
- VISTA la Legge n. 228 del 24.12.2012, art.1, commi 14 lettera b), 150,154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;
- TENUTO CONTO che si rende necessario acquistare i prodotti necessari per l'igiene degli ambienti e materiali per la sicurezza necessari per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica COVID;
- PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni Consip relative e beni e/o servizi oggetto della presente determina;
- TENUTO CONTO dell'urgenza a dover procedere all'acquisto della segnaletica covid-19 per l'avvio dell'anno scolastico e della disponibilità della consegna del materiale e la qualità dei prodotti offerti, individua la ditta **GRAFICHE SIMONE Via Lucrezia della Valle, 1 Catanzaro P.I. 02487370799**;
- RITENUTO altresì utile , vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
a) valore dell'acquisto di importo inferiore a € 40.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura del materiale ammonta complessivamente ad € 2.941,84 di cui : € 2.552,00 + IVA al 22% € 389,84
- TENUTO CONTO che questa Istituzione Scolastica, ai sensi di quanto previsto dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC al momento dell'invio dell'ordine di acquisto richiederà la seguente documentazione volta ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità :
-Consultazione casellario ANAC
-Verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)
-Autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
Resta inteso che l'ordine sarà accettato solo in caso di esito positivo alle suddette verifiche.
- VISTO Il Decreto di assunzione a bilancio prot. n. 1095 del 13/08/2020;
VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto ;
CONSAPEVOLE delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

SENTITO
VERIFICATA
VISTA

sotto la propria responsabilità;
il Direttore S.G.A.;
la congruità della spesa da sostenere;
la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 217 del 17/12/2010;

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

di procedere all'acquisto della fornitura di cui all'oggetto tramite buono d'ordine alla Ditta **GRAFICHE SIMONE Via Lucrezia della Valle, 1 Catanzaro P.I. 02487370799;** mediante affidamento diretto da parte della scrivente, ai sensi dell'art. 36 del D. L.vo 50/2016 nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e urgenza.

Art. 2 – Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura è € 2.941,84

di cui: : € 2.552,00 + IVA al 22% € 389,84 a carico del Programma annuale 2020 – piano di destinazione A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola.

DETTAGLIO PRODOTTI

DESCRIZIONE E QUANTITA'	COSTO TOTALE	IVA 22%
N.25 cartelli (indossare mascherina) formato A4 stampa in quadricromia + plastificazione al costo unitario di euro 1.80	€ 45,00	€ 9,90
N. 50 cartelli (igienizzare le mani) formato A4 stampa in quadricromia + plastificazione al costo unitario di euro 1.80	€ 90,00	€ 19,80
N. 25 cartelli (come fermare il covid) formato A4 stampa in quadricromia + plastificazione al costo unitario di euro 1.80	€ 45,00	€ 9,90
N. 25 cartelli (gettare i fazzoletti) formato A4 stampa in quadricromia + plastificazione al costo unitario di euro 1.80	€ 45,00	€ 9,90
N. 15 cartelli (linee generali anti covid) formato A4 stampa in quadricromia + plastificazione al costo unitario di euro 1.80	€ 27,00	€ 5,94
N. 15 totem per igienizzante mani in forex da 2.5 cm stampato in quadricromia al costo unitario di euro 52.00	€ 780,00	IVA ESENTE (acquisti esenti emergenza COVID ex art.124 D.L. n. 34/2020)
N.100 adesivi in pvc formato 30x30 (aspetta qui) stampa in quadricromia + laminazione calpestabile al costo unitario di euro 4.50	€ 450,00	€ 99,00
N.200 adesivi in pvc (100 blu + 100 arancione) formato 15x10 (freccia) stampa in quadricromia + laminazione calpestabile al costo unitario di euro 2.10	€ 420,00	€ 92,40
500 mt di adesivo in pvc (strisce giallo e nero) formato 100x3 stampa in quadricromia + laminazione calpestabile al costo unitario di euro 650.00	€ 650,00	€ 143,00
	€ 2.552,00	€ 389,84
	TOTALE IVA INC.	€ 2.941,84

Art. 3 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata in tempi brevi dall'invio del buono d'ordine da parte di questa Istituzione scolastica.

- incarica il DSGA ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

Art. 4 – Principi in materia di trasparenza

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n. 50/2016).

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Volpe.

Dott. Giuseppe Volpe

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art.3 Comma 2 D.Lgs n. 39/93